第 5 回大阪府看護学会
ランチョンセミナー・企業展示・書籍販売
企業広告
大学・大学院紹介ブース
ご案内

開催期日：2017 年 12 月 9 日（土）10:00～16:50
学 会 長：高橋　弘枝（公益社団法人大阪府看護協会会長）
会　　場：大阪国際会議場（グランキューブ大阪）
事 務 局：公益社団法人大阪府看護協会
〒536-0014　大阪市城東区鴫野西 2 丁目 5 番 25 号
TEL：06-6964-5000(代)　　FAX：06-6964-5001
TEL：06-6964-5550(学会事務局直通)

ご あ い さ つ

第 5 回大阪府看護学会は、公益社団法人大阪府看護協会の会員により構成されています。従来から実施しておりました「大阪府看護研究学会」と「大阪府看護教育管理学会」を統合し「大阪府看護学会」として発足以来、今年で 5 回目を迎えます。「実践に根ざした看護研究の支援を通して、看護職の学術研究に努め、大阪府民の健康と福祉に貢献すること」を目的とし、初学者から管理者まで、大阪府内の看護職が一堂に会し、日々の実践や研究の成果を報告し、看護のさらなる発展に寄与する場としております。2016 年度の演題応募数は 100 題以上、一般参加者と合わせ、大阪中之島に約 1,200 名が集う学会として定着しております。

今年は、「看護がつくる明るい未来～from osaka～」をテーマにて開催いたします。一般演題は、「急性期看護」「慢性期看護」「在宅看護」「精神看護」「ヘルスプロモーション」「看護管理」「看護教育」の 7 領域であらゆるライフサイクルにある対象者への演題を募集しています。

また今年度より、近畿圏内の「大学・大学院の紹介」ブースを設置し、看護職のキャリア支援のための新企画を行います。さらに、業務の中で開発、工夫した、あるいは改善された看護用品、介護用品を展示する「知恵をしぼってつくりまし展」等、多彩なプログラムを予定しております。

つきましては、大阪府看護学会への協賛に関するご案内をさせていただきますので、趣旨をご理解いただき、協力いただける場合には事務局へご連絡いただければ幸甚に存じます。どうぞよろしくお願い申し上げます。

明るい未来に向かって、皆さまとご一緒に大阪より発信できたらと思います。多くのご参加を心よりお待ちしております。

2017 年 4 月

学 会 長：高橋　弘枝（公益社団法人大阪府看護協会会長）

開 催 概 要

1. 学術集会名称　　第 5 回大阪府看護学会

2. 学術集会会長　　高橋　弘枝（公益社団法人大阪府看護協会会長）

3. 開催地、会場名、日時

　開催地　　〒530-0005　大阪市北区中之島 5-3-51
　会場名　　大阪国際会議場（グランキューブ大阪）
　日　時　　2017 年 12 月 9 日（土）9:30～16:50

4. 参加予定者　　1,200 名

5. 領域

　「急性期看護」「慢性期看護」「在宅看護」「精神看護」「ヘルスプロモーション」
　「看護管理」「看護教育」

6. 事務局　　公益社団法人　大阪府看護協会　担当：第 5 回大阪府看護学会　学会事務局
　住所　　大阪市城東区鴫野西 2 丁目 5 番 25 号
　連絡先　06-6964-5000（代）
　　06-6964-5550（学会事務局直通）

7. 出展対象

　本学会の主旨をご理解いただける医療関連の機器、医薬品等の企業展示
　出展内容が本学会の主旨にそぐわないと判断した場合には、出展をお断りする場合がありますので、何卒ご了承ください。

ランチョンセミナー協賛企業募集　概要

1. 日程　　2017 年 12 月 9 日（土）

2. 会場　　大阪国際会議場（グランキューブ大阪）

　　住所：〒530-0005　大阪市北区中之島 5 丁目 3 番 51 号

3. 日程、会場、収容人数、ランチョンセミナー開催金額

　1）ランチョンセミナー募集枠　（枠）

（1）ランチョンセミナー1	12 月 9 日（土）12:00～13:00	第 1 会場（500 名）
	開催金額　30,000 円（税込）	
（2）ランチョンセミナー2	12 月 9 日（土）12:00～13:00	第 2 会場（300 名）
	開催金額　30,000 円（税込）	
（3）ランチョンセミナー3	12 月 9 日（土）12:00～13:00	第 3 会場（250 名）
	開催金額　30,000 円（税込）	
（4）ランチョンセミナー4	12 月 9 日（土）12:00～13:00	第 4 会場（130 名）
	開催金額　30,000 円（税込）	

4. ランチョンセミナー開催金額に含まれるもの
　1）会場使用料
　2）抄録集への企画内容掲載、ランチョンセミナー開催企業名掲載
　3）付帯設備使用料、備品（パソコン、液晶プロジェクター、スクリーン、マイク、音響・照明、演台、椅子など）、付帯設備にかかる設営費など
　4）会場、控室前の表示看板

5. ランチョンセミナー金額に含まれないもの：貴社にてご負担ください。
　下記 1）2）は、ランチョンセミナー開催にあたり、必ず必要な経費となります。
　1）座長、演者などへの謝金、旅費、宿泊費
　2）参加者の昼食等の飲食費

　下記 3）～7）は、発生する場合にご対応いただく項目です。
　3）PC スライド操作、音響・照明操作、弁当・資料の配布、アナウンス等に係るスタッフ手配
　4）講演の録音、ビデオ収録、同時通訳機器費用
　5）広告用チラシの印刷費

6. 講師・座長・テーマ

　テーマ・講師・座長案等を申込書にご記入ください。事務局でのランチョンセミナー枠決定後、貴社から直接、講師・座長依頼を行ってください。宿泊・旅費についても直接貴社と講師・座長間で手配をお願いいたします。
　なお、テーマ及び講師について、事務局からご提案させていただく場合がありますのでご了承ください。また、講師交渉は事務局からランチョンセミナー開催決定の通知を得た後に開始してください。

7. ランチョンセミナー参加者の募集

　本学会の“参加事前登録申込”と同時にランチョンセミナー参加希望者の事前申し込みを行います。

8. 協賛企業としての特典について

・抄録集への掲載：講演者、座長名、を抄録集に掲載します。

・抄録集：2部お渡しいたします。

・スタッフ用ネームカード：貴社のネームカードでご対応ください。

9.広告用チラシの作成

作成は任意ですが、印刷前の校正の段階で、事務局に原稿の確認をしてください。

10. お申込み期限

2017年5月22日（月）必着

11. 決定可否の通知について

決定可否は、メールにてご連絡をいたします。

12.お支払い

ランチョンセミナー枠決定後、請求書を発送いたします。期日までに指定の口座にお振り込みください。振込手数料は貴社にてご負担ください。

13. 共催の取り消し

申込書提出後の取消は、原則としてできません。ただし、やむを得ない理由で共催を取り消す場合は事務局にご連絡ください。取消にかかる費用について請求することがありますので、ご了承ください。

14. 変更・中止

天災等の不可抗力の事情により、開催時期の変更または開催を中止する場合がございます。中止の場合、ランチョンセミナー開催料金は返金いたしますが、それまでに要した費用は貴社のご負担となりますので、ご了承ください。

15. 搬出入スケジュール

搬入・搬出・展示に関する詳細は、後日、お知らせします。

16. 申込・お問い合わせ

公益社団法人　大阪府看護協会　学会事務局

〒536-0014　大阪市城東区鴫野西2丁目5番25号

TEL：06-6964-5000　FAX:06-6964-5001

TEL：06-6964-5550（学会事務局直通）

担当：榮本（eimoto@osaka-kangokyokai.or.jp）

山田（megumi.y@osaka-kangokyokai.or.jp）

企業展示募集　概要

1. 会　　場　　大阪国際会議場（グランキューブ大阪）　10 階
2. 展示日程　　2017 年 12 月 9 日（土）10：00-15：30
3. 募 集 数　　約 20 社
4. 出 展 料
   1）展示のみ 1 小間　30,000 円(税込)

5. 基礎小間仕様　（1 小間）
   ・展示机　　幅 1,800㎜×奥行 600㎜　2 台
   机(1800 ㎜×600 ㎜)と椅子は、希望小間数の範囲内でお申込みいただいた数量をご用意いたします。
   ・備品(大阪国際会議場（グランキューブ大阪）から借用できるもの)、電源等有料となるものは電気料金を含んだ請求となります。
   ・バックパネルの設置はありません。

6. 基礎小間仕様に含まれないもの
   別途お問い合わせください。

7. 決定可否の通知について
   決定可否は、メールにてご連絡をいたします。

8. 小間決定
   出展申込締切後、内容を考慮し、出展者に通知します。
   小間の配置については、主催者にて決定いたします。
   出展者が主催者の承諾なく、小間の全部または一部の譲渡、交換を行うことはできません。

9. 出展物の管理
   出展物の管理は出展者が行ってください。天災、展示期間中の出展物の盗難・損失、その他不可抗力による事故等については、本会は保証を含めた一切の責任を負いません。また、ストックスペースは設けておりません。

10. 禁止事項
   1）消防法、建築法、その他法令、会場規程により禁止されていることに抵触する行為。
   2）小間外での展示活動、参加者、他の出展者に対して危険又は迷惑をかける行為。
   3）本学会、展示会の品位を下げるような行為。

11. 搬入・搬出について
   1）搬入・設営・搬出・展示に関する詳細は、後日、お知らせします。
   2）宅配便を使う場合
   搬入（設営）、搬出（撤去）の時間帯に出展者で受け渡しの対応をお願いいたします。
   宅配便を使った展示用機材・物品等の送付および保管における故障や盗難について当会は一切の責任を負うことはできませんのでご了承ください。

3）車での搬入出について

後日、発行いたします「搬入車両証」をフロントガラスの外から見える位置に表示してください。必ず、搬入時間帯に指定の搬入口をご利用ください。搬入出時間を超過した場合、超過分の会場使用料を出展者にご負担いただくことになります。また、搬入作業の際、会館内外の施設に損害が生じた場合も、修復に要する費用についてはご負担いただくことになります。搬入作業が終わり次第、有料駐車場へ移動させてください。運搬用の台車は貴社でご用意ください。

12. 変更・中止

天災等の不可抗力の事情により、開催日時の変更または中止する場合がございます。中止の場合、出展料は返金いたしますが、それまでに要した費用は各社のご負担となりますので、ご了承ください。

13. 広告物の配布

・小間内での配布は可能ですが、会場内での配布はご遠慮ください。

14. お申込み期限

2017 年 6 月 23 日（金）必着

15. お支払い

決定後、請求書を発送いたします。期日までに指定の口座にお振り込みください。
振込手数料は貴社にてご負担ください。

16. 出展の取止め

申込書提出後の取消は、原則としてできません。ただし、やむを得ず出展を取りやめる場合は、お支払い済みの出展料は返金できませんのでご了承ください。また、小間配置が確定した後のキャンセルについては、出展料お支払い前でも、それまでに発生した事務手数料を請求する場合がございますので、ご注意ください。

17. 注意とお願い

・会場内は禁煙です。他のブースに迷惑がかかるような行為は慎んでください。
・出展ネームカードの発行はありません。会場内では必ず貴社のネームカードでご対応をお願いいたします。
・展示・装飾に際して、壁・扉・柱等に釘・糊付・テープ等により施設を汚損することは禁止します。
・会場内での梱包材の廃棄はできませんので、貴社でお持ち帰りいただくようお願いいたします。
・大阪市火災予防条例で出火源となる喫煙、火気の使用、危険物品の持ち込みが禁止されています。

大学･大学院紹介ブース募集　概要

1. 会場　　大阪国際会議場　10 階

2. 出展日程　2017 年 12 月 9 日（土）10：00-15：30（参加者の開場は、9:00 となっておりますが、展示は 10:00 開始です。ご協力よろしくお願いいたします）

3. 募集数　　10 校

4. 出展料　　出展　1 小間のみ　20,000 円(税込)

5. 決定可否の通知について
決定可否は、メールにてご連絡をいたします。

6. 基礎小間仕様　（1 小間）
・展示机　　幅 1,800㎜×奥行 600㎜　2 台
・備品(グランキューブ大阪から借用できるもの)、電源等有料となるものは電気料金を含んだ請求となります。
・バックパネル付（w900 ㎝×H2100 ㎝）バックパネル以外は貼物禁止です。

7. 基礎小間仕様に含まれないもの
別途お問い合わせください。

8. 小間決定
出展申込締切後、参加校に通知します。
ブースの配置については、出展者にて決定します。
出展者が主催者の承諾なく、小間の全部または一部の譲渡、交換を行うことはできません。

9. 出展物の管理
出展物の管理は出展者が行ってください。天災、開催期間中の出展物の盗難・損失、その他不可抗力による事故等については、本会は保証を含めた一切の責任を負いません。また、ストックスペースは設けておりません。

10. 禁止事項
1）消防法、建築法、その他法令、会場規程により禁止されていることに抵触する行為。
2）小間外での展示活動、参加者、他の出展者に対して危険又は迷惑をかける行為。
3）本学会、展示会の品位を下げるような行為。

11. 搬入・搬出について
1）搬入・設営・搬出・展示に関する詳細は、後日、お知らせします。
2）宅配便を使う場合
搬入（設営)、搬出（撤去）の時間帯に出展者で受け渡しの対応をお願いいたします。
宅配便を使った展示用機材・物品等の送付および保管における故障や盗難について当会は一切の責任を負うことはできませんのでご了承ください。

3）車での搬入出について

後日、発行いたします「搬入車両証」をフロントガラスの外から見える位置に表示してください。必ず、搬入時間帯に指定の搬入口をご利用ください。搬入出時間を超過した場合、超過分の会場使用料を出展者にご負担いただくことになります。また、搬入作業の際、会館内外の施設に損害が生じた場合も、修復に要する費用についてはご負担いただくことになります。搬入作業が終わり次第、有料駐車場へ移動させてください。運搬用の台車は貴校でご用意ください。

12. 変更・中止

天災等の不可抗力の事情により、開催時期の変更または開催を中止する場合がございます。中止の場合、出展料は返金いたしますが、それまでに要した費用は貴校のご負担となりますので、ご了承ください。

13. 広告物の配布

・小間内での配布は可能ですが、会場内での配布はご遠慮ください。

14. お申込み期限

2017 年 6 月 23 日（金）必着

15. お支払い

決定後、請求書を発送いたします。期日までに指定の口座にお振り込みください。
振込手数料は貴校にてご負担ください。

16. 出展の取止め

申込書提出後の取消は、原則としてできません。ただし、やむを得ず出展を取りやめる場合は、お支払い済みの出展料は返金できませんのでご了承ください。また、小間配置が確定した後のキャンセルについては、出展料お支払い前でも、それまでに発生した事務手数料を請求する場合がございますので、ご注意ください。

17. 注意とお願い

・会場内は禁煙です。他のブースに迷惑がかかるような行為は慎んでください。
・出展ネームカードの発行はありません。会場内では必ず貴校のネームカードでご対応をお願いいたします。
・展示・装飾に際して、壁・扉・柱等に釘・糊付・テープ等により施設を汚損することは禁止します。
・会場内での梱包材の廃棄はできませんので、貴校でお持ち帰りいただくようお願いいたします。
・大阪市火災予防条例で出火源となる喫煙、火気の使用、危険物品の持ち込みが禁止されています。

企業広告募集　概要

1. 媒体名　　第 5 回　大阪府看護学会　抄録集

2. 発行部数　 1,600 部

3. 発行予定日 10 月中

4. 配布先　　学会参加者および関連団体

5. 原稿サイズ　Ａ4

6. 申込み締切日　　6 月 23 日(金)

7. 原稿送付締切日　　7 月 7 日(金)

8. 掲載募集枠数　　3～6 社（希望掲載枠の大きさで変わる）

9. 広告料金

   1/2 頁・・・15,000 円

10. 申込方法

    別紙の申込書に必要事項をご記入の上、申込締切日までに下記の運営事務局へ FAX または郵送またはメール（添付資料として）にてご送付ください。

11. 決定可否の通知について

    決定可否は、メールにてご連絡をいたします。

12. お支払

    決定後、請求書を発送いたします。期日までに指定の口座にお振込みください。
    振込手数料は貴社にてご負担ください。

13. 広告原稿

    版下データ（完成版イラストレーター）または紙焼きを学会事務局へお送りください。
    （版下データは E-mail 添付または CD-R 郵送にて、紙焼きは郵送にてお送りください）
    郵送いただいた原稿は返却いたします。