



# OSAKA看護

vol.158

だより

令和7年度 ※総会にご持参ください

## 通常総会

...P1~P13



### contents

ココロとカラダをまるっと癒す！

## おおさかりフレッシュ散策

...P17~P18

- 新卒准看護師研修報告....P14
- 研修情報.....P15
- メディカルマナーのコツ....P16 他

看護の力で  
笑顔をつなく

保健師・助産師・看護師合同職能集会  
通常総会

令和7年度に向けて ごあいさつ

# 看護の力で笑顔をつなぐ

令和6年度は、診療報酬・介護報酬・障害福祉サービス等報酬のトリプル改定への対応から始まり、第8次医療計画、医療法改正による災害支援ナースの新体制などのスタートがありました。また、12月末には、新たな地域医療構想に関する取りまとめが報告されました。2040年を見据え、限りある医療資源を活用し、「治す医療」を担う医療機関と「治し支える医療」を担う医療機関の役割を明確にし、地域完結型の医療・介護提供体制を構築する必要があり、具体的に高齢者救急への対応、在宅医療の需要への対応、医療の質や医療従事者の確保、地域における必要な医療提供の維持の構築が必要であると述べられています。

大阪府看護協会では、活動の場が広がる看護職が必要とされているところで専門職として活動できるようにさらに支援していきます。また、今後の看護職の確保のため、若者へ看護の魅力発信、潜在看護職への復職支援と定着について取り組んでいきます。

新たな地域医療構想への対応は、皆さんと共に各地域での看看連携はもとより、多職種や介護との連携も進めていきましょう。日頃からの連携は、有事に役に立ちます。災害支援ナースの体制は大阪府と共に強化しているところですが、皆さんの現場での受援体制の整備も並行して支援していきます。

令和7年度も会員の皆さまのご支援ご協力をよろしくお願いいたします。加えて周りの看護職の皆さんに看護協会の入会へのお声がけをよろしくお願いいたします。



公益社団法人 大阪府看護協会

会長 弘川 摩子

通常総会 同時開催



保健師・助産師・看護師

## 合同職能集会

日時

2025年 6月25日(水)

9:20~11:20 (9:00~開場)

※対象:保・助・看・准 ※当日参加可能

会場

大阪国際交流センター(大阪市天王寺区上本町8-2-6)

アクセス

- Osaka Metro「谷町九丁目」駅  
徒歩500m
- 「四天王寺前夕陽ヶ丘」駅  
徒歩500m
- 近鉄「大阪上本町」駅  
徒歩400m

事前  
申込期間

2025年

5月19日(月)~6月16日(月)

右記の専用申込フォームからお申込みください。



各職能が令和6年度に取り組んできた課題等について報告し、会場の皆さんと意見交換をします。ぜひ多くの方のご参加をお待ちしております。

# 保健師・助産師・看護師合同職能集会

## 通常総会《プログラム》

令和7年6月25日(水) 合同職能集会 9:20~11:20 通常総会 13:00~16:30

受付 職能集会 9:00~/通常総会 12:30~

※総会当日は本冊子をご持参ください。

大阪国際交流センター 大ホール

〒543-0001 大阪市天王寺区上本町8-2-6  
Osaka Metro「谷町九丁目」駅・「四天王寺前夕陽ヶ丘」駅  
徒歩500m/近鉄「大阪上本町」駅 徒歩400m

### ● 保健師・助産師・看護師合同職能集会 ※詳細はP.1をご覧ください。

|      |           |       |                                       |
|------|-----------|-------|---------------------------------------|
| 9:00 | 開場・受付     | 9:25  | 保健師職能・助産師職能・看護師職能I・看護師職能II 各職能委員会活動報告 |
| 9:15 | オリエンテーション |       | 質疑応答                                  |
| 9:20 | 開会        | 11:20 | 閉会・昼休憩(12:25まで)                       |
|      | 会長挨拶      | 12:25 | ホール閉鎖                                 |

### ● 通常総会

|       |                               |       |                           |
|-------|-------------------------------|-------|---------------------------|
| 12:30 | 開場・受付                         | 第二号議案 | 入会金の廃止及び定款の関連条項の改正について(案) |
| 12:50 | オリエンテーション                     | 第三号議案 | 拠点の統合について(案)              |
| 13:00 | 開会                            | 第四号議案 | 会費の改定について(案)              |
|       | 物故会員への黙とう                     | 第五号議案 | 令和6年度 決算報告及び監査報告          |
|       | 会長挨拶                          | 第六号議案 | 令和7年度 改選役員の選出及び推薦委員の選任    |
|       | 来賓祝辞                          |       | 令和8年度日本看護協会代議員及び予備代議員の選出  |
|       | 来賓紹介                          | 15:00 | 休憩                        |
|       | 祝電披露                          | 15:10 | 会長報告                      |
| 13:30 | 大阪府看護協会会長表彰                   | 報告事項1 | 令和6年度 事業報告                |
| 13:50 | 開会宣言                          | 報告事項2 | 令和7年度 重点事業及び事業計画          |
|       | 議長団選出                         | 報告事項3 | 令和7年度 資金収支予算及び収支予算        |
|       | 議事録署名人選任                      | 16:20 | 旧役員への謝辞                   |
|       | 令和6年度 総会議事録朗読                 |       | 旧役員代表の挨拶                  |
| 14:00 | 議決事項                          |       | 新役員の紹介・代表の挨拶              |
|       | 第一号議案                         | 16:30 | 閉会                        |
|       | 公益法人制度改革に伴う<br>定款の一部改正について(案) |       |                           |

※進行の都合により時間等が変更になることがあります。

### 委任状について

総会は、定款第19条によりすべての正会員の過半数の出席をもって成立します。出席できない方は、次の点をご留意の上、委任状を必ず期日までにご提出ください。なお、総会当日に委任状をご持参されても、原則、お受けできません。

- ☐ 自署、捺印がないものは無効です。
- ☐ 提出方法は郵送またはご持参ください。(メール・FAXは無効)
- ☐ 議決の委任については、会長以外に委任する場合、必ず出席する会員の氏名をご記入ください。

提出期限 令和7年6月12日(木)まで

## 第一号議案

# 公益法人制度改革に伴う 定款の一部改正について(案)

### 1 公益法人制度改革に伴い大阪府看護協会定款を次のとおり改正する。

(1) 外部役員(外部理事・外部監事)の選任を定款で義務付ける。

(外部理事)

- ・理事のうち1名以上の外部理事を選任すること
- ・外部理事は以下の①②を満たす者であること

- ①大阪府看護協会の業務執行理事または職員ではなく、かつ、  
その就任前10年間大阪府看護協会の業務執行理事または職員であったことがない者
- ②大阪府看護協会の正会員ではない者

(外部監事)

- ・監事のうち1名以上の外部監事を選任すること
- ・外部監事は以下の①②を満たす者であること

- ①大阪府看護協会の理事又は職員ではなく、かつ、  
その就任前10年間大阪府看護協会の理事または職員であったことがない者
- ②大阪府看護協会の正会員ではない者

(2) 理事と監事の相互の特別利害関係の排除

理事・監事の相互関係において、以下のいずれかの関係にある者は、役員から除外される。

- ①配偶者(事実婚含む)
- ②三親等内の親族
- ③当該理事の使用人その他公益法人認定法施行令第4条各号で定める者

(3) 公益法人認定法の改正に伴う引用条文の号の変更

定款第59条および第60条における公益法人認定法の引用条文「第5条第17号」を「第5条第20条」に変更

### 2 改正の理由

公益法人制度改革に伴い公益法人認定法が改正され、外部役員(外部理事・外部監事)の設置の義務付け、理事と監事の相互の利害関係の排除などが定められたため、これに対応するよう定款を改正します。

### 3 施行日 令和7年6月25日から施行

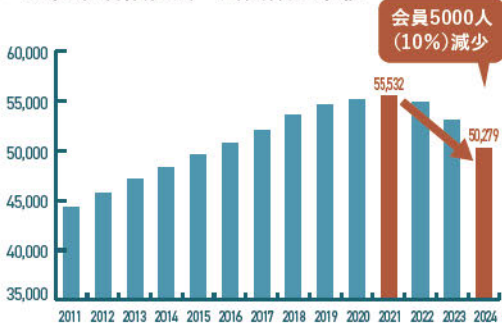
但し、外部役員の選任の条項については、現在の理事・監事全員の改選が完了する令和8年度改選役員の選出から適用する。

第二号議案から第四号議案の説明

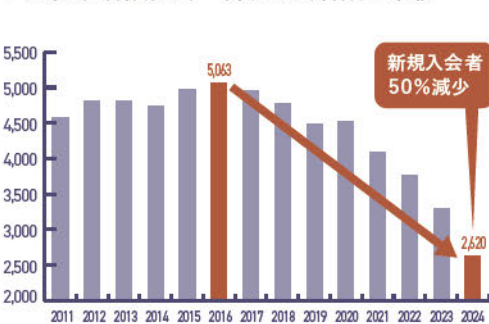
会員確保と収支改善について

大阪府看護協会は、会員数減少と収支悪化という2つの問題に直面しています。  
会員数減少が続き、特に新規入会者数は最近8年間で50%減少と全国の看護協会と比較しても急激に減少しています。また、それに伴う収入減などにより収支悪化が深刻な状況です。  
現状のまま放置すると、会員数がさらに大きく減少するとともに、3年後には繰越金が底をつき、事業継続が困難になって、看護職能団体としての役割を発揮できなくなるおそれがあります。

● 大阪府看護協会 会員数の推移



● 大阪府看護協会 新規入会者数の推移



問題解決のためには、会員数減少と収支悪化に同時に対応する必要があることから、今後、会員確保と収支改善を両輪として総合的に進め、将来に向けて大阪府看護協会の発展と安定的な事業継続を確保します。

会員確保のため入会促進と定着促進を行い、収支改善のため経費削減と収入改善を行います。このうち、「入会金廃止」「拠点をナースिंगアート大阪に統合」「会費改定」を本総会の議案として提案します。

● 「会員確保」と「収支改善」の総合的な推進

|      |      | 取組の強化                                           | 入会金・会費の改定                       |
|------|------|-------------------------------------------------|---------------------------------|
| 会員確保 | 入会促進 | 看護協会の魅力発信の強化<br>新規入会促進キャンペーン                    | 【第二号議案】<br>入会金(2万円)廃止           |
|      | 定着促進 | ニーズ、キャリア等に合致した研修<br>会員への情報発信の強化<br>福利厚生(会員特典)充実 |                                 |
| 収支改善 | 経費削減 | 【第三号議案】<br>2拠点を1つに統合                            |                                 |
|      | 収入改善 | 収益事業等                                           | 【第四号議案】<br>会費改定(年5,000円→8,000円) |

## 第二号議案

# 入会金の廃止及び定款の 関連条項の改正について(案)

入会金(2万円)を廃止する。

入会金廃止に伴い、定款の関連条項を改正する。

**廃止時期** 2025(令和7)年度から廃止する。

**返 金** 2025(令和7)年度入会者で総会承認までに  
入会金を納入された方には、返金する。

### 提案の理由

会員数減少の背景・原因は複合的であるため、総合的な対応が必要ですが、大阪府看護協会は、全国の他の看護協会と比較しても新規入会者数の減少が著しく、将来の協会の会員構成を考えると新規入会者数の確保は喫緊の課題です。

総合的な会員確保対策と相まって効果をあげることができるよう、入会の障壁となっている入会金を廃止することで、入会時の負担を軽減し、入会しやすい環境整備を進めます。

### 入会金廃止に伴う大阪府看護協会定款の関連条項の一部改正

- 第8条の名称「入会金及び会費」を「会費」に、  
同条の(正会員は)「入会金及び会費を納入しなければならない」を  
「会費を納入しなければならない」に改正。
- 第15条の総会決議事項の「(3)入会金及び会費の額」を「会費の額」に改正。

## 第三号議案

## 拠点の統合について(案)

2箇所に分散している  
大阪府看護協会の拠点を  
ナーシングアート大阪に  
統合する。

時 期

2026(令和8)年度以後の  
早い時期

## 提案の理由

現在、大阪府看護協会の拠点は、OBP(大阪市中央区)の本部とナーシングアート大阪(大阪市城東区)の2箇所あります。

会員数減少に伴う収入減により、賃料や管理費など2つの拠点を維持するための財務上の負担が非常に大きくなっています。

このため、大阪府看護協会所有のナーシングアート大阪に拠点を統合します。

その際、オンライン研修や運営体制の効率化と工夫により、これまでの研修や運営の質を維持しながら、2箇所の拠点を維持する場合と比較して、運営の効率化と年間5千万円程度の経費の削減が見込めます。

なお、時期については、研修スペースの確保や組み換え等の準備を見越し、2026(令和8)年度以後の早い時期とします。

## 第四号議案

## 会費の改定について(案)

会費を年額5,000円から  
8,000円に改定する。

改定時期

2026(令和8)年度から

## 提案の理由

会員数減少と収支悪化の解決に向け、会員確保の取組み、拠点統合による経費削減だけでは赤字解消までは見込めません。

これらの取組みによっても届かない部分については、やむなく会費の改定による収入改善を提案するものです。

今後の会員数の動向など流動的な点も勘案し、毎年度の赤字を解消して安定した事業継続を確保するためには、年額8,000円に改定する必要があると見込まれます。

参考

改定前後の納入金額

|          | 大阪府看護協会 |        | 日本看護協会 | 計<br>(入会時納入額) |
|----------|---------|--------|--------|---------------|
|          | 入会金     | 年会費    | 年会費    |               |
| 2024年度まで | 20,000円 | 5,000円 | 5,000円 | 30,000円       |
| 2025年度   | 0円      | 5,000円 | 5,000円 | 10,000円       |
| 2026年度以後 | 0円      | 8,000円 | 5,000円 | 13,000円       |

第五号議案

令和6年度 決算報告及び監査報告

令和6年度決算がまとまり、監事により貸借対照表、正味財産増減計算書、財産目録及び事業報告書並びにこれらの附属明細について監査を受けました。決算書及び監査結果につきましては、総会で報告し、承認いただきます。

第六号議案

令和7年度 改選役員の選出及び推薦委員の選任

公益社団法人大阪府看護協会定款細則第11条の規定に基づき、令和7年度改選役員を選出し、また、同定款細則17条の規定に基づき、令和7年度推薦委員を選任する。

選挙管理委員会

|         | 役職名      | 氏名     | 任期 | 職能 | 施設名                           |
|---------|----------|--------|----|----|-------------------------------|
| 常任理事    | 副会長      | 古山 とし  | 2  | 看  | 地方独立行政法人大阪市民病院機構 大阪市立総合医療センター |
|         | 助産師職能理事  | 伊地知 仁美 | 2  | 助  | 関西医科大学附属病院                    |
|         | 看護師職能Ⅰ理事 | 前原 陽子  | 2  | 看  | 社会医療法人生長会 法人本部 事務局            |
|         | 看護師職能Ⅱ理事 | 森安 泉   | 2  | 看  | 医療法人せいわ会 大阪たつみリハビリテーション病院     |
| 補選      | 保健師職能理事  | 東口 三容子 | 1  | 保  | 堺市健康福祉局                       |
| 監事      | 監事       | 三井 佐代子 | 2  | 看  | —                             |
| 理事（支部長） | 市東支部     | 荒瀧 久美  | 2  | 看  | 社会福祉法人恩賜財団 大阪府済生会野江病院         |
|         | 市南支部     | 山本 利江子 | 2  | 看  | 医療法人錦秀会 阪和第二住吉病院              |
|         | 堺支部      | 吉永 加代子 | 2  | 看  | 独立行政法人労働者健康安全機構 大阪ろうさい病院      |
|         | 府南支部     | 村井 真由美 | 2  | 看  | 医療法人春秋会 城山病院                  |
|         | 泉南支部     | 亀井 有子  | 2  | 看  | 市立岸和田市民病院                     |
| 推薦委員    | 府北支部     | 吉田 博美  | 1  | 看  | 医療法人清仁会 水無瀬病院                 |
|         | 府北西支部    | 平川 清華  | 1  | 看  | 医療法人篤友会 関西リハビリテーション病院         |
|         | 府北東支部    | 池田 宏子  | 1  | 看  | 社会医療法人信愛会 交野病院                |
|         | 府東支部     | 山田 桂子  | 1  | 看  | 医療福祉生協組合おおさか 東大阪生協病院          |
|         | 市北支部     | 河原 雅子  | 1  | 看  | 社会医療法人協和会 北大阪病院               |
|         | 市西支部     | 小玉 裕加子 | 1  | 看  | 公益財団法人淀川勤労者厚生協会 西淀病院          |
|         | 市東支部     | 山根 康子  | 1  | 看  | 地方独立行政法人大阪府立病院機構 大阪国際がんセンター   |
|         | 市南支部     | 青木 和美  | 1  | 看  | 社会医療法人緑風会 緑風会病院               |
|         | 堺支部      | 井上 由美  | 1  | 看  | 社会医療法人清恵会 清恵会三宝病院             |
|         | 府南支部     | 田名綱 真帆 | 1  | 看  | 医療法人ラポール会 青山病院                |
|         | 泉南支部     | 阪上 優子  | 1  | 看  | 市立貝塚病院                        |

# 令和8年度 日本看護協会代議員及び予備代議員の選出

公益社団法人日本看護協会定款細則第23条（都道府県看護協会への委託）による公益社団法人大阪府看護協会代議員及び予備代議員選出に関する規程第12条の規定に基づき、令和8年度代議員及び予備代議員を選出する。

## 選挙管理委員会

| 支部    | 氏名      | 職能 | 施設名                            |
|-------|---------|----|--------------------------------|
| 府北支部  | 上場 博子   | 看  | 医療法人恒昭会 監野病院                   |
|       | 辻 節子    | 看  | 一般社団法人 高槻市医師会看護学校              |
|       | 内田 宣江   | 看  | 医療法人友誼会 彩都友誼会病院                |
|       | 渋谷 真佐子  | 予看 | 医療法人成和会 ほうせんか病院                |
|       | 土井 佐知子  | 予看 | 社会医療法人東和会 第二東和会病院              |
|       | 藤尾 泰子   | 予看 | 社会医療法人愛仁会 愛仁看護助産専門学校           |
| 府北西支部 | 永野 伸子   | 看  | 医療法人せいわ会 彩都リハビリテーション病院         |
|       | 高見 清美   | 看  | 社会医療法人純幸会 関西メディカル病院            |
|       | 森本 裕子   | 看  | 地方独立行政法人 市立吹田市市民病院             |
|       | 檜 晋輔    | 看  | 社会医療法人北斗会 さわ病院                 |
|       | 源野 幸世   | 予看 | 医療法人マックスール 興病院                 |
|       | 佐藤 美幸   | 予看 | 社会福祉法人恩賜財団 大阪府済生会吹田病院          |
| 府北東支部 | 瀬古 理香   | 予看 | 社会福祉法人恩賜財団 大阪府済生会千里病院          |
|       | 斎藤 百恵   | 予助 | 市立豊中病院                         |
|       | 高須 久美子  | 看  | 社会医療法人 美杉会グループ                 |
|       | 横山 敦史   | 看  | 地方独立行政法人大阪府立病院機構 大阪精神医療センター    |
|       | 岩田 聡子   | 看  | 関西医科大学 ぐずは病院                   |
|       | 池田 弘子   | 看  | 社会医療法人彩樹 守口敬仁会病院               |
| 府東支部  | 木下 明美   | 看  | 社会医療法人美杉会 佐藤病院                 |
|       | 島村 里香   | 予看 | 関西医科大学附属病院                     |
|       | 奥田 由美   | 予看 | 社会医療法人三上会 東香里病院                |
|       | 鎌田 京子   | 予看 | 医療法人りんどう会 向山病院                 |
|       | 佐藤 咲子   | 予看 | 社会医療法人山弘会 上山病院                 |
|       | 脇田 弥生   | 予看 | 医療法人協仁会 小松病院                   |
| 市北支部  | 小原 真栄美  | 看  | 医療法人徳洲会 八尾徳洲会総合病院              |
|       | 上杉 康司   | 看  | 医療法人社団 丸山会八戸の里病院               |
|       | 浅越 有美   | 看  | 医療法人藤井会 藤井会リハビリテーション病院         |
|       | 柴山 智賀子  | 予看 | 医療法人徳洲会 八尾徳洲会総合病院              |
|       | 石神 久仁子  | 予看 | 医療法人貴島会 貴島病院本院                 |
|       | 川畑 里美   | 予看 | 地方独立行政法人 市立東大阪医療センター           |
| 市西支部  | 森 真代    | 看  | 社会医療法人 ONE FLAG牧病院             |
|       | 杉原 健彦   | 看  | 宗教法人在日本青プレスビデオミッション 淀川クリスト教病院  |
|       | 大蔵 珠己   | 助  | 地方独立行政法人大阪市市民病院機構 大阪市立総合医療センター |
|       | 竹野内 佳寿子 | 看  | 一般財団法人 住友病院                    |
|       | 沖林 敦子   | 予看 | 貴生病院                           |
|       | 松浦 美穂   | 予看 | 医療法人伯風会 大阪中央病院                 |
| 市東支部  | 椎橋 美月   | 予看 | 公益財団法人田附興風会医学研究所 北野病院          |
|       | 立川 匡子   | 予看 | 社会医療法人協和会 加納総合病院               |
|       | 小野 真紀   | 看  | 社会医療法人愛仁会 千船病院                 |
|       | 梯 千鶴    | 看  | 社会福祉法人大阪桃明館 大阪桃明館病院            |
|       | 田中 真由美  | 看  | 独立行政法人地域医療機能推進機構 大阪病院          |
|       | 沖本 里加   | 予看 | 社会医療法人寿栄会 大野記念病院               |
| 市東支部  | 松木 友美恵  | 予看 | 社会医療法人きつこう会 多根第二病院             |
|       | 田中 小百合  | 予看 | 独立行政法人地域医療機能推進機構 大阪みなと中央病院     |
|       | 荒瀬 久美   | 看  | 社会福祉法人恩賜財団 大阪府済生会野江病院          |
|       | 大下 麻由美  | 保  | 大阪市天王寺区保健福祉センター                |
|       | 谷口 優子   | 看  | 社会医療法人寿会 富永病院                  |
|       | 中根 祥子   | 助  | 社会福祉法人石井記念愛染園附属 愛染橋病院          |
| 市東支部  | 今福 由昌   | 予看 | 医療法人育和会 育和会記念病院                |
|       | 西村 雅世   | 予保 | 大阪市城東区保健福祉センター                 |
|       | 川添 香    | 予助 | 社会福祉法人恩賜財団 大阪府済生会野江病院          |
|       | 利川 真弓   | 予看 | 社会医療法人ささき会 藍の都脳神経外科病院          |

| 支部     | 氏名     | 職能 | 施設名                            |
|--------|--------|----|--------------------------------|
| 市南支部   | 山本 利江子 | 看  | 医療法人錦秀会 阪和第二住吉病院               |
|        | 芝谷 泉   | 看  | 医療法人橘会 東住吉森本病院                 |
|        | 上田 節子  | 看  | 公立大学法人大阪 大阪公立大学医学部附属病院         |
|        | 鳥山 順子  | 予看 | 医療法人慈心会 咲洲病院                   |
|        | 南條 幸美  | 予看 | 公立大学法人大阪 大阪公立大学医学部附属病院         |
|        | 木部 由紀  | 予看 | 社会医療法人三宝会 南港病院                 |
| 堺支部    | 吉永 加代子 | 助  | 独立行政法人労働者健康安全機構 大阪労災病院         |
|        | 坂田 順子  | 保  | 堺市中保健センター                      |
|        | 中浦 佳子  | 助  | 地方独立行政法人堺市立病院機構 堺市立総合医療センター    |
|        | 藤井 裕子  | 予保 | 堺市北保健センター                      |
|        | 畠山 知子  | 予助 | 社会医療法人生長会専門学校 ベルランド看護助産大学校     |
|        | 野口 富美子 | 予看 | 社会医療法人生長会 ベルランド総合病院            |
| 府南支部   | 村井 真由美 | 看  | 医療法人春秋会 城山病院                   |
|        | 村上 亜弥  | 看  | 医療法人昌円会 高村病院                   |
|        | 大野 勇介  | 看  | 医療法人はあとふる 運動器ケアしまだ病院           |
|        | 真鍋 みゆき | 予看 | 社会医療法人阪南医療福祉センター 阪南中央病院        |
|        | 星田 朋子  | 予看 | 医療法人正雅会 辻本病院                   |
|        | 鈴木 ひかる | 予看 | 医療法人ラポール会 青山藤ヶ丘病院              |
| 泉南支部   | 亀井 有子  | 看  | 市立岸和田市民病院                      |
|        | 井出 由起子 | 看  | 地方独立行政法人りんくう総合医療センター           |
|        | 福田 栄江  | 看  | 医療法人大植会 葛城病院                   |
|        | 阪上 優子  | 予看 | 市立貝塚病院                         |
|        | 松永 真実  | 予看 | 社会医療法人生長会 阪南市民病院               |
|        | 森 明広   | 予看 | 久米田看護専門学校                      |
| 役員・その他 | 清水 美子  | 保  | 公立大学法人大阪 本部事務機構                |
|        | 古山 とし  | 看  | 地方独立行政法人大阪市市民病院機構 大阪市立総合医療センター |
|        | 桑鶴 由美子 | 看  | 公益社団法人 大阪府看護協会                 |
|        | 丸尾 明代  | 看  | 公益社団法人 大阪府看護協会                 |
|        | 荒尾 晴恵  | 看  | 国立大学法人大阪大学大学院医学系研究科 保健学専攻      |
|        | 笠井 千秋  | 看  | 近畿大学病院                         |
| 役員・その他 | 三輪 恭子  | 看  | 公立大学法人大阪 大阪公立大学大学院看護学研究科       |
|        | 東口 三容子 | 保  | 堺市健康福祉局                        |
|        | 伊地知 仁美 | 助  | 関西医科大学附属病院                     |
|        | 前原 陽子  | 看  | 社会医療法人生長会 法人本部 事務局             |
|        | 森安 泉   | 看  | 医療法人せいわ会 大阪たつみリハビリテーション病院      |
|        | 石井 美津子 | 助  | —                              |
| 役員・その他 | 三井 佐代子 | 看  | —                              |
|        | 正木 美紀子 | 准  | 社会医療法人 ベガサス馬場記念病院              |
|        | 梶原 幹世  | 予准 | 社会医療法人 ベガサス馬場記念病院              |
|        | 山口 世志子 | 予保 | 公益社団法人 大阪府看護協会                 |
|        | 柴谷 涼子  | 予看 | 公益社団法人 大阪府看護協会                 |
|        | 森坂 佳代子 | 予看 | 公益社団法人 大阪府看護協会                 |
| 役員・その他 | 中津 正子  | 予看 | 公益社団法人 大阪府看護協会                 |
|        | 松尾 尚美  | 予看 | 公益社団法人 大阪府看護協会                 |
|        | 池 美保   | 予看 | 公益社団法人 大阪府看護協会                 |
|        | 木山 敦子  | 予保 | 公益社団法人 大阪府看護協会                 |
|        | 四辻 清美  | 予看 | 公益社団法人 大阪府看護協会                 |
|        | 木本 正美  | 予助 | 公益社団法人 大阪府看護協会                 |
| 役員・その他 | 松山 栄子  | 予助 | 公益社団法人 大阪府看護協会                 |
|        | 杉田 智恵子 | 予看 | 公益社団法人 大阪府看護協会                 |
|        | 小島 由美子 | 予看 | 公益社団法人 大阪府看護協会                 |
|        | 岩本 直子  | 予看 | 公益社団法人 大阪府看護協会                 |

## 報告事項1

## 令和6年度 事業報告(概要)

※注「2024年度教育研修実施録」「通常総会要綱(以下、要綱と略す)」は、6月25日(水)通常総会当日に配布します。

なお、施設宛には会員数に応じた冊数を事前に送付します。個人会員の方で希望される方はご連絡ください。

## 1 看護教育及び学会等学術振興に関する事業

- (1) 継続教育に関する事業の実績は「2024年度教育研修実施録」を参照
- (2) 「第12回大阪府看護学会」会場開催、オンデマンド配信  
会場開催:12月7日(土)ナースिंगアート大阪  
883名参加

## 2 看護職の労働環境等の改善及び就業促進による人々の健康及び福祉の増進に関する事業

- (1) 働き続けられる労働条件・環境づくり支援に関する事業
  - ① 働き続けられる労働条件・環境づくり支援に関する調査事業
  - ② 働き続けられる労働条件・環境づくり支援に関するセミナー  
事業については「2024年度教育研修実施録」を参照
- (2) 看護職の就業支援事業  
「復職応援セミナー」「看護職が働き続けるための研修会」については「2024年度教育研修実施録」を参照
- (3) 各種相談事業
  - ① メンタルケアに関する事業
  - ② 進学に関する相談事業

## 3 看護に係る調査及び研究並びに看護業務及び看護制度の改善への提言に関する事業

- (1) 看護実践に関する調査・研究事業
- (2) 看護制度に関する政策提言に関する事業
  - ① 職能委員会活動による看護業務改善に係る取り組み
  - ② 准看護師に係る諸課題の解決に向けた取り組み
  - ③ 全世代を対象とした地域包括ケアの推進
  - ④ 医療安全に関する事業

## 4 地域ケアサービスの実施及び促進等による府民の健康及び福祉の増進に関する事業

- (1) 府民に対する各種予防・啓発事業
  - ① 地域住民への実践的看護・介護の知識、技術の提供と指導に関するセミナー事業
  - ② 一般府民を対象とした相談事業及び府域における災害支援ナース並びにその他公衆衛生等に係る事業
  - ③ 一般府民・高校生等を対象とした体験活動学習事業
- (2) 地域包括ケアに関するセミナー等
  - ① 「在宅・施設等の看護の質向上のための研修」開催については「2024年度教育研修実施録」を参照

## 5 日本看護協会との相互協力及び連携に関する事業

- (1) 災害支援ナースに関する事業
- (2) その他日本看護協会のセミナーに関する事業
- (3) 看護研究活動の支援
- (4) 組織運営への協力
- (5) 会員登録業務の受託

## 6 施設の貸与等に関する事業

- (1) 図書室の運営については、要綱「資料編」参照
- (2) 会館等の効率的な利用促進については、要綱「資料編」を参照

## 7 会員等の福利厚生等に関する事業

- (1) 会員及び本会関係者に対する慶弔見舞金制度
- (2) 会員の災害に対する見舞金制度
- (3) 大阪府看護協会長表彰及びその他団体の表彰等は、要綱「資料編」を参照
- (4) 会員に対する情報提供

## 8 看護の国際交流等に関する事業

- (1) 国際交流への協力及び支援
- (2) 他団体主催の学会等への支援
- (3) 対がん協会への支援
- (4) 募金活動(災害等)

## 9 組織の運営に関する事業

- 1) 組織の運営に関する事業
  - (1) 公益社団法人としての円滑な組織運営
  - (2) 通常総会:6月19日(水)大阪国際交流センター
  - (3) 三職能合同集会:6月19日(水)大阪国際交流センター
  - (4) 支部の公益目的事業推進への支援
  - (5) 運営のための諸会議の開催
    - ① 常任理事会、支部理事会、定例理事会の報告は、要綱「理事会報告」を参照
    - ② 職能委員会、各委員会報告は、要綱「資料編」を参照
- 2) 組織の強化拡大に向けた事業
  - (1) 会員獲得に向けた入会促進活動
    - ① 令和6年度の支部別・職能別会員数、会員数と入会率については、要綱「資料編」を参照
  - (2) 大阪府・大阪市・その他関係団体、審議会等への委員派遣  
要綱「資料編」を参照
  - (3) 関係他団体との連携

## 10 その他本会の目的達成をするために必要な事業

- (1) 広報事業
  - ① 機関紙「おおさか看護だより」、広報誌「テアテ」の充実
  - ② 公式ホームページのリニューアル、SNS等による情報提供
  - ③ 府民に対する看護事業の普及啓発事業  
「看護未来展2024」  
4月17日(水)～19日(金)インテックス大阪  
「みらいのたからばこ2024in大阪」出展  
11月9日(土)・10日(日)インテックス大阪  
「第11回病院EXPO」出展  
2025年3月5日(水)～7日(金)インテックス大阪
- (2) 「看護の日・看護週間」に関する事業
  - ① 「看護の日」記念講演会  
5月18日(土)ナースिंगアート大阪
  - ② 「夏休みわくわくイベント」看護のお仕事体験してみよう  
8月3日(土)ナースिंगアート大阪

## 報告事項2

## 令和7年度 重点事業(概要)

令和7年度の重点事業案が2月理事会(令和7年2月14日開催)で、また、事業計画案が3月理事会(令和7年3月14日開催)で承認されました。承認された重点事業は以下の通りです。重点事業については6月の総会で報告いたします。

| 重点事業                  | 事業名                                            | 実施内容                                                                   | 具体的内容                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1<br>全世代を支える看護機能の強化   | 【1-1】<br>全世代を支える<br>地域包括ケアシステムの<br>推進          | 1) 入院から在宅医療・<br>介護までの看護提供<br>体制のあり方の検討                                 | ・入院医療・病院外来・診療所、在宅(訪問看護)、介護施設等における連携に係る仕組みづくり<br>・外来看護機能の充実にむけた取り組み<br>・訪問看護支援センター機能拡充にむけた取り組み                                                                                                             |
|                       |                                                | 2) 地域における健康と<br>療養支援の強化                                                | ・訪問看護、看多機、介護施設等の提供体制強化にむけた取り組み<br>・まちの保健室の自主開催にむけた支援<br>・地域における重症化予防にむけた看護職の役割と活動推進<br>・行政及び関係団体との連携、社会資源の活用等、事業展開の<br>仕組みづくり<br>・府民へのACP普及活動推進<br>・ACPに関する看護連携の強化                                        |
|                       |                                                | 3) 地域包括ケアに<br>求められる人材確保・<br>活躍の促進                                      | ・労働局・ハローワークとの円滑な連携<br>・看護師確保対策に関わる支援<br>・地域の看護職配置にむけた人材確保<br>・看護職のデータベース事業の確立                                                                                                                             |
|                       | 【1-2】<br>看護の専門性の発揮<br>に資するタスクシフト・<br>タスクシェアの推進 | 1) 看護職の確保対策<br>(復職支援・定着促進)<br>2) 多職種との協働の<br>推進<br>3) 看護補助者確保対策<br>の強化 | ・病院実態調査の実施<br>・e-ナースセンター登録者の拡充<br>・看護チームにおける看護師・准看護師・看護補助者の業務のあり<br>方に関するガイドライン及び活用ガイドの更なる普及・活用促進<br>・看護補助者、准看護師との協働に必要な取り組み支援<br>・「看護の専門性の発揮に資するタスクシフト/シェアに関するガイド<br>ライン及び活用ガイド」の活用促進<br>・看護補助者確保対策の活動強化 |
| 2<br>専門職としてのキャリア継続の支援 | 【2-1】<br>看護職の働き方改革<br>の推進                      | 1) 多様で柔軟な働き方<br>に向けた課題への<br>取り組み                                       | ・看護業務の効率化と生産性向上の推進<br>(「看護業務効率化取り組みガイド」の周知)<br>・多様で柔軟な働き方の紹介<br>・看護職の役割と能力に応じた処遇改善への取り組み                                                                                                                  |
|                       |                                                | 2) 看護職の<br>健康対策事業                                                      | ・看護職の相談窓口の活用促進<br>(メンタル/ハラスメント、労働問題、等)<br>・看護職が健康で働くための取り組み支援                                                                                                                                             |
|                       | 【2-2】<br>看護職のキャリア形成<br>への支援                    | 1) 看護職の生涯学習<br>体制の推進<br>2) あらゆる看護職への<br>学習機会の提供                        | ・看護職の生涯学習支援体制の普及<br>・生涯学習ガイドラインに基づく教育計画の整備<br>・在宅医療推進のための人材育成<br>・看護管理者の育成強化                                                                                                                              |

| 重点事業                         | 事業名                                | 実施内容                                                        | 具体的内容                                                                                                        |
|------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2<br>専門職としてのキャリア継続の支援        | 【2-3】<br>看護の専門性が発揮できる人材育成と活用促進     | 1) 特定行為研修の実施と活用促進                                           | ・特定行為研修制度についての情報発信の強化<br>・研修修了者の活動支援<br>・在宅領域の看護師を対象とした特定行為研修の推進<br>・厚生労働省による地域の標準手順書普及等の事業への参画・大阪府医師会との連携強化 |
|                              |                                    | 2) リソースナースの育成と活用促進                                          | ・クリティカルケア認定看護師教育課程の開催・運営<br>・認定看護師のネットワークの活用<br>・ACP支援コーディネーターの活用                                            |
| 3<br>健康危機管理体制の推進             | 【3-1】<br>災害発生時における看護提供体制の整備        | 1) 大阪府看護協会の災害への体制整備                                         | ・災害発生時の行政とのネットワーク構築<br>・関係団体との連携・情報共有<br>・安否システムの活用                                                          |
|                              |                                    | 2) 災害発生時における災害支援ナースの活動の体制整備                                 | ・新たな仕組みに関する看護管理者、看護職への情報発信・協働の強化<br>・災害支援ナースの人材育成<br>・災害支援ナースの派遣フロー、受援フローの体制整備                               |
|                              | 【3-2】<br>新興感染症発生・まん延時に向けた看護提供体制の整備 | 1) 大阪府看護協会感染管理地域ネットワーク活動の充実<br>2) 自施設および地域において感染症対応ができる人材育成 | ・大阪府看護協会感染管理地域ネットワーク支部活動の推進<br>・自施設および地域において感染症対応を行うための受講者のレベルに応じた感染管理研修の実施                                  |
|                              | 【3-3】<br>BCP(事業継続計画)の確立            | 1) BCPの基本方針の決定                                              | ・BCPに基づく訓練の実施                                                                                                |
| 4<br>質の高い看護職の養成のための看護基礎教育の充実 | 【4-1】<br>看護基礎教育に関連する他団体との連携強化      | 1) 行政、看護関連団体等との情報共有による課題の明確化                                | ・看護基礎教育に関する課題の共有、発信<br>・新人看護師への支援に向けた連携<br>・若年層に向けた看護職の魅力発信の取り組み                                             |
|                              | 【4-2】<br>准看護師制度に関する情報の把握と共有        | 1) 准看護師教育に関する情報の把握と共有<br>2) 就業している准看護師への支援                  | ・大阪府等への准看護師に関わる課題解決にむけた要望の強化<br>・進路・進学に関する情報の提供および相談・支援                                                      |

## 大阪府看護協会 基盤強化事業 (重点事業と並行して中長期的に取り組む事業)

職能団体として事業が継続できる

会員確保

収支改善

令和7年度  
重点事業・事業計画は  
ホームページに  
掲載しています。



## 報告事項3

## 令和7年度 資金収支予算書 [令和7年4月1日から令和8年3月31日まで]

令和7年度予算案が3月理事会(令和7年3月14日開催)で承認されました。資金収支予算(資金ベース)及び収支予算(損益ベース)の概要は次のとおりです。承認された予算は6月の総会で報告いたします。

| 科目                | 単位:千円    |         |         |         |
|-------------------|----------|---------|---------|---------|
|                   | 公益目的事業会計 | 収益事業等会計 | 法人会計    | 合計      |
| <b>I 事業活動収支の部</b> |          |         |         |         |
| <b>1. 事業活動収入</b>  |          |         |         |         |
| (1) 特定資産運用収入      | 4,154    | 507     | 528     | 5,189   |
| 特定資産利息収入          | 4,154    | 507     | 528     | 5,189   |
| (2) 入会金収入         | 0        | 0       | 0       | 0       |
| 入会金収入             | 0        | 0       | 0       | 0       |
| (3) 会費収入          | 125,000  | 0       | 125,000 | 250,000 |
| 会費収入              | 125,000  | 0       | 125,000 | 250,000 |
| (4) 事業収入          | 210,008  | 0       | 0       | 210,008 |
| 受講料収入             | 195,394  | 0       | 0       | 195,394 |
| 審査料収入             | 7,810    | 0       | 0       | 7,810   |
| 入学金収入             | 2,805    | 0       | 0       | 2,805   |
| 検定料収入             | 3,999    | 0       | 0       | 3,999   |
| (5) 会館運営収入        | 0        | 25,400  | 0       | 25,400  |
| ナーシングアート大阪収入      | 0        | 25,400  | 0       | 25,400  |
| OBPI収入            | 0        | 0       | 0       | 0       |
| (6) 受託事業収入        | 106,091  | 7,417   | 0       | 113,508 |
| 大阪府受託事業収入         | 103,015  | 0       | 0       | 103,015 |
| 日看協受託事業収入         | 3,076    | 7,417   | 0       | 10,493  |
| その他受託事業収入         | 0        | 0       | 0       | 0       |
| (7) 助成金収入         | 12,436   | 0       | 0       | 12,436  |
| 教育助成金収入           | 11,018   | 0       | 0       | 11,018  |
| 看護の日助成金収入         | 100      | 0       | 0       | 100     |
| 大阪府補助金収入          | 1,318    | 0       | 0       | 1,318   |
| その他受取助成金          | 0        | 0       | 0       | 0       |
| (8) 寄付金収入         | 0        | 0       | 0       | 0       |
| 寄付金収入             | 0        | 0       | 0       | 0       |
| (9) 雑収入           | 1,264    | 1,693   | 457     | 3,414   |
| 受取利息              | 0        | 0       | 270     | 270     |
| その他雑収入            | 1,264    | 1,693   | 187     | 3,144   |
| (10) 他会計より繰入      | 0        | 0       | 0       | 0       |
| 事業活動収入計           | 458,953  | 35,017  | 125,985 | 619,955 |
| <b>2. 事業活動支出</b>  |          |         |         |         |
| (1) 事業費支出         | 558,853  | 31,368  | 0       | 590,221 |
| 役員報酬支出            | 20,121   | 1,204   | 0       | 21,325  |
| 給料手当支出            | 203,373  | 14,100  | 0       | 217,473 |
| 派遣労務費支出           | 17,159   | 2,834   | 0       | 19,993  |
| 役員退職慰労給付支出        | 0        | 0       | 0       | 0       |
| 退職給付支出            | 0        | 0       | 0       | 0       |
| 法定福利費支出           | 36,920   | 2,654   | 0       | 39,574  |
| 福利厚生費支出           | 478      | 37      | 0       | 515     |
| 研修費支出             | 511      | 90      | 0       | 601     |
| 諸謝金支出             | 52,377   | 100     | 0       | 52,477  |
| 旅費交通費支出           | 14,970   | 586     | 0       | 15,556  |
| 会議費支出             | 1,283    | 15      | 0       | 1,298   |
| 通信運搬費支出           | 16,723   | 551     | 0       | 17,274  |
| 消耗品費支出            | 10,225   | 348     | 0       | 10,573  |
| 印刷製本費支出           | 18,579   | 504     | 0       | 19,083  |
| 新聞図書費支出           | 1,448    | 0       | 0       | 1,448   |
| 修繕費支出             | 7,134    | 870     | 0       | 8,004   |
| 光熱水料費支出           | 8,352    | 852     | 0       | 9,204   |
| 賃借料支出             | 80,719   | 1,942   | 0       | 82,661  |
| 渉外費支出             | 2,458    | 100     | 0       | 2,558   |
| 保険料支出             | 1,027    | 62      | 0       | 1,089   |
| 広告宣伝費支出           | 0        | 0       | 0       | 0       |
| 租税公課支出            | 19,346   | 1,040   | 0       | 20,386  |
| 負担金支出             | 680      | 2,105   | 0       | 2,785   |
| 委託費支出             | 18,312   | 1,323   | 0       | 19,635  |
| 手数料支出             | 26,658   | 31      | 0       | 26,689  |
| 諸会費支出             | 0        | 0       | 0       | 0       |
| 寄付金支出             | 0        | 20      | 0       | 20      |
| 雑支出               | 0        | 0       | 0       | 0       |

| 科目                  | 単位:千円     |          |         |           |
|---------------------|-----------|----------|---------|-----------|
|                     | 公益目的事業会計  | 収益事業等会計  | 法人会計    | 合計        |
| (2) 管理費支出           | 0         | 0        | 103,323 | 103,323   |
| 役員報酬支出              | 0         | 0        | 7,040   | 7,040     |
| 給料手当支出              | 0         | 0        | 42,300  | 42,300    |
| 派遣労務費支出             | 0         | 0        | 8,502   | 8,502     |
| 役員退職慰労給付支出          | 0         | 0        | 0       | 0         |
| 退職給付支出              | 0         | 0        | 0       | 0         |
| 法定福利費支出             | 0         | 0        | 7,962   | 7,962     |
| 福利厚生費支出             | 0         | 0        | 115     | 115       |
| 研修費支出               | 0         | 0        | 300     | 300       |
| 諸謝金支出               | 0         | 0        | 4,440   | 4,440     |
| 旅費交通費支出             | 0         | 0        | 3,507   | 3,507     |
| 会議費支出               | 0         | 0        | 223     | 223       |
| 通信運搬費支出             | 0         | 0        | 2,680   | 2,680     |
| 消耗品費支出              | 0         | 0        | 1,407   | 1,407     |
| 印刷製本費支出             | 0         | 0        | 2,490   | 2,490     |
| 新聞図書費支出             | 0         | 0        | 500     | 500       |
| 修繕費支出               | 0         | 0        | 696     | 696       |
| 光熱水料費支出             | 0         | 0        | 856     | 856       |
| 賃借料支出               | 0         | 0        | 8,224   | 8,224     |
| 渉外費支出               | 0         | 0        | 1,030   | 1,030     |
| 保険料支出               | 0         | 0        | 1,804   | 1,804     |
| 広告宣伝費支出             | 0         | 0        | 33      | 33        |
| 租税公課支出              | 0         | 0        | 5,721   | 5,721     |
| 負担金支出               | 0         | 0        | 0       | 0         |
| 委託費支出               | 0         | 0        | 2,836   | 2,836     |
| 手数料支出               | 0         | 0        | 361     | 361       |
| 諸会費支出               | 0         | 0        | 296     | 296       |
| 寄付金支出               | 0         | 0        | 0       | 0         |
| 雑支出                 | 0         | 0        | 0       | 0         |
| (3) 他会計への繰出金        | 0         | 0        | 0       | 0         |
| 事業活動支出計             | 558,853   | 31,368   | 103,323 | 693,544   |
| 差引                  | △ 99,900  | 3,649    | 22,662  | △ 73,589  |
| 法人税等支出              | 0         | 128      | 32      | 160       |
| 事業活動収支差額            | △ 99,900  | 3,521    | 22,630  | △ 73,749  |
| <b>II 投資活動収支の部</b>  |           |          |         |           |
| <b>1. 投資活動収入</b>    |           |          |         |           |
| (1) 特定資産取崩収入        | 1,593     | 194      | 156     | 1,943     |
| (2) 固定資産売却収入        | 0         | 0        | 0       | 0         |
| (3) 敷金返戻収入          | 0         | 0        | 0       | 0         |
| 投資活動収入計             | 1,593     | 194      | 156     | 1,943     |
| <b>2. 投資活動支出</b>    |           |          |         |           |
| (1) 特定資産取得支出        | 32,200    | 1,345    | 1,593   | 35,138    |
| (2) 固定資産取得支出        | 5,592     | 682      | 546     | 6,820     |
| 投資活動支出計             | 37,792    | 2,027    | 2,139   | 41,958    |
| 投資活動収支差額            | △ 36,199  | △ 1,833  | △ 1,983 | △ 40,015  |
| <b>III 財務活動収支の部</b> |           |          |         |           |
| <b>1. 財務活動収入</b>    |           |          |         |           |
| (1) 借入金収入           | 0         | 0        | 0       | 0         |
| 財務活動収入計             | 0         | 0        | 0       | 0         |
| <b>2. 財務活動支出</b>    |           |          |         |           |
| (1) 借入金返済支出         | 0         | 0        | 0       | 0         |
| 財務活動支出計             | 0         | 0        | 0       | 0         |
| 財務活動収支差額            | 0         | 0        | 0       | 0         |
| <b>IV 予備費支出</b>     |           |          |         |           |
| 1. 予備費支出            | 5,000     | 0        | 0       | 5,000     |
| 当期収支差額              | △ 141,099 | 1,688    | 20,647  | △ 118,764 |
| 前期繰越収支差額            | △ 103,923 | △ 10,403 | 369,929 | 255,603   |
| 次期繰越収支差額            | △ 245,022 | △ 8,715  | 390,576 | 136,839   |

## 報告事項3

## 令和7年度 収支予算書

〔令和7年4月1日から令和8年3月31日まで〕

| 科目                  | 単位:千円    |         |         |         |
|---------------------|----------|---------|---------|---------|
|                     | 公益目的事業会計 | 収益事業等会計 | 法人会計    | 合計      |
| <b>I 一般正味財産増減の部</b> |          |         |         |         |
| <b>1. 経常増減の部</b>    |          |         |         |         |
| <b>(1) 経常収益</b>     |          |         |         |         |
| ① 特定資産運用益           | 4,154    | 507     | 528     | 5,189   |
| 特定資産受取利息            | 4,154    | 507     | 528     | 5,189   |
| ② 受取入会金             | 0        | 0       | 0       | 0       |
| 受取入会金               | 0        | 0       | 0       | 0       |
| ③ 受取会費              | 125,000  | 0       | 125,000 | 250,000 |
| 受取会費                | 125,000  | 0       | 125,000 | 250,000 |
| ④ 事業収益              | 210,008  | 0       | 0       | 210,008 |
| 受講料収益               | 195,394  | 0       | 0       | 195,394 |
| 審査料収益               | 7,810    | 0       | 0       | 7,810   |
| 入学金収益               | 2,805    | 0       | 0       | 2,805   |
| 検定料収益               | 3,999    | 0       | 0       | 3,999   |
| ⑤ 会館運営収益            | 0        | 25,400  | 0       | 25,400  |
| ナーシングアート大阪収益        | 0        | 25,400  | 0       | 25,400  |
| OBP収益               | 0        | 0       | 0       | 0       |
| ⑥ 受託事業収益            | 106,091  | 7,417   | 0       | 113,508 |
| 大阪府受託事業収益           | 103,015  | 0       | 0       | 103,015 |
| 日看協受託事業収益           | 3,076    | 7,417   | 0       | 10,493  |
| その他受託事業収益           | 0        | 0       | 0       | 0       |
| ⑦ 受取助成金             | 13,044   | 73      | 59      | 13,176  |
| 教育助成金収益             | 11,018   | 0       | 0       | 11,018  |
| 看護の日助成金収益           | 100      | 0       | 0       | 100     |
| 大阪府補助金収益            | 1,318    | 0       | 0       | 1,318   |
| その他受取助成金            | 0        | 0       | 0       | 0       |
| 受取助成金振替額            | 608      | 73      | 59      | 740     |
| ⑧ 受取寄付金             | 12,285   | 1,498   | 1,198   | 14,981  |
| 受取寄付金               | 0        | 0       | 0       | 0       |
| 受取寄付金振替額            | 12,285   | 1,498   | 1,198   | 14,981  |
| ⑨ 雑収益               | 1,264    | 1,693   | 457     | 3,414   |
| 受取利息                | 0        | 0       | 270     | 270     |
| その他雑収益              | 1,264    | 1,693   | 187     | 3,144   |
| 経常収益計               | 471,846  | 36,588  | 127,242 | 635,676 |
| <b>(2) 経常費用</b>     |          |         |         |         |
| ① 事業費               | 612,313  | 35,313  | 0       | 647,626 |
| 役員報酬                | 20,121   | 1,204   | 0       | 21,325  |
| 給料手当                | 187,140  | 12,938  | 0       | 200,078 |
| 派遣労務費               | 17,159   | 2,834   | 0       | 19,993  |
| 役員退職慰労給付費用          | 2,168    | 135     | 0       | 2,303   |
| 退職給付費用              | 8,100    | △ 660   | 0       | 7,440   |
| 法定福利費               | 34,219   | 2,460   | 0       | 36,679  |
| 福利厚生費               | 478      | 37      | 0       | 515     |
| 賞与引当金繰入額            | 18,934   | 1,356   | 0       | 20,290  |
| 研修費                 | 511      | 90      | 0       | 601     |
| 諸謝金                 | 52,377   | 100     | 0       | 52,477  |
| 旅費交通費               | 14,970   | 586     | 0       | 15,556  |
| 会議費                 | 1,283    | 15      | 0       | 1,298   |
| 通信運搬費               | 16,723   | 551     | 0       | 17,274  |
| 消耗品費                | 10,225   | 348     | 0       | 10,573  |
| 印刷製本費               | 18,579   | 504     | 0       | 19,083  |
| 新聞図書費               | 1,448    | 0       | 0       | 1,448   |
| 修繕費                 | 7,134    | 870     | 0       | 8,004   |
| 光熱水料費               | 8,352    | 852     | 0       | 9,204   |
| 賃借料                 | 80,719   | 1,942   | 0       | 82,661  |
| 渉外費                 | 2,458    | 100     | 0       | 2,558   |
| 保険料                 | 1,027    | 62      | 0       | 1,089   |
| 広告宣伝費               | 0        | 0       | 0       | 0       |
| 減価償却費               | 43,192   | 4,470   | 0       | 47,662  |
| 租税公課                | 19,346   | 1,040   | 0       | 20,386  |
| 負担金                 | 680      | 2,105   | 0       | 2,785   |
| 委託費                 | 18,312   | 1,323   | 0       | 19,635  |
| 手数料                 | 26,658   | 31      | 0       | 26,689  |
| 諸会費                 | 0        | 0       | 0       | 0       |
| 寄付金                 | 0        | 20      | 0       | 20      |
| 雑費                  | 0        | 0       | 0       | 0       |

| 科目                   | 単位:千円     |         |         |           |
|----------------------|-----------|---------|---------|-----------|
|                      | 公益目的事業会計  | 収益事業等会計 | 法人会計    | 合計        |
| ② 管理費                | 0         | 0       | 106,991 | 106,991   |
| 役員報酬                 | 0         | 0       | 7,040   | 7,040     |
| 給料手当                 | 0         | 0       | 38,816  | 38,816    |
| 派遣労務費                | 0         | 0       | 8,502   | 8,502     |
| 役員退職慰労給付費用           | 0         | 0       | 407     | 407       |
| 退職給付費用               | 0         | 0       | △ 1,981 | △ 1,981   |
| 法定福利費                | 0         | 0       | 7,382   | 7,382     |
| 福利厚生費                | 0         | 0       | 115     | 115       |
| 賞与引当金繰入額             | 0         | 0       | 4,064   | 4,064     |
| 研修費                  | 0         | 0       | 300     | 300       |
| 諸謝金                  | 0         | 0       | 4,440   | 4,440     |
| 旅費交通費                | 0         | 0       | 3,507   | 3,507     |
| 会議費                  | 0         | 0       | 223     | 223       |
| 通信運搬費                | 0         | 0       | 2,680   | 2,680     |
| 消耗品費                 | 0         | 0       | 1,407   | 1,407     |
| 印刷製本費                | 0         | 0       | 2,490   | 2,490     |
| 新聞図書費                | 0         | 0       | 500     | 500       |
| 修繕費                  | 0         | 0       | 696     | 696       |
| 光熱水料費                | 0         | 0       | 856     | 856       |
| 賃借料                  | 0         | 0       | 8,224   | 8,224     |
| 渉外費                  | 0         | 0       | 1,030   | 1,030     |
| 保険料                  | 0         | 0       | 1,804   | 1,804     |
| 広告宣伝費                | 0         | 0       | 33      | 33        |
| 減価償却費                | 0         | 0       | 5,242   | 5,242     |
| 租税公課                 | 0         | 0       | 5,721   | 5,721     |
| 負担金                  | 0         | 0       | 0       | 0         |
| 委託費                  | 0         | 0       | 2,836   | 2,836     |
| 手数料                  | 0         | 0       | 361     | 361       |
| 諸会費                  | 0         | 0       | 296     | 296       |
| 寄付金                  | 0         | 0       | 0       | 0         |
| 雑費                   | 0         | 0       | 0       | 0         |
| 経常費用計                | 612,313   | 35,313  | 106,991 | 754,617   |
| 当期経常増減額              | △ 140,467 | 1,275   | 20,251  | △ 118,941 |
| <b>2. 経常外増減の部</b>    |           |         |         |           |
| <b>(1) 経常外収益</b>     |           |         |         |           |
| ① 受取寄付金等振替額          | 0         | 0       | 0       | 0         |
| ② 固定資産売却益            | 0         | 0       | 0       | 0         |
| ③ 他会計からの繰入金収益        | 0         | 0       | 0       | 0         |
| 経常外収益計               | 0         | 0       | 0       | 0         |
| <b>(2) 経常外費用</b>     |           |         |         |           |
| ① 固定資産売却損            | 0         | 0       | 0       | 0         |
| ② 固定資産除却損            | 0         | 0       | 0       | 0         |
| ③ 固定資産廃棄損            | 0         | 0       | 0       | 0         |
| ④ 雑支出                | 0         | 0       | 0       | 0         |
| ⑤ 他会計への繰出            | 0         | 0       | 0       | 0         |
| 経常外費用計               | 0         | 0       | 0       | 0         |
| 当期経常外増減額             | 0         | 0       | 0       | 0         |
| 税引前当期一般正味財産増減額       | △ 140,467 | 1,275   | 20,251  | △ 118,941 |
| 法人税、住民税及び事業税         | 0         | 128     | 32      | 160       |
| 当期一般正味財産増減額          | △ 140,467 | 1,147   | 20,219  | △ 119,101 |
| 一般正味財産期首残高           | 739,464   | 84,443  | 470,770 | 1,294,677 |
| 一般正味財産期末残高           | 598,997   | 85,590  | 490,989 | 1,175,576 |
| <b>II 指定正味財産増減の部</b> |           |         |         |           |
| ① 受取助成金(指)           | 0         | 0       | 0       | 0         |
| ② 受取寄付金(指)           | 0         | 0       | 0       | 0         |
| ③ 特定資産受増益            | 0         | 0       | 0       | 0         |
| ④ 一般正味財産への振替額        | 12,893    | 1,571   | 1,257   | 15,721    |
| 当期指定正味財産増減額          | △ 12,893  | △ 1,571 | △ 1,257 | △ 15,721  |
| 指定正味財産期首残高           | 1,162,442 | 141,760 | 113,409 | 1,417,611 |
| 指定正味財産期末残高           | 1,149,549 | 140,189 | 112,152 | 1,401,890 |
| <b>III 正味財産期末残高</b>  |           |         |         |           |
|                      | 1,748,546 | 225,779 | 603,141 | 2,577,466 |

# 明日のあなたに



熱心に聴講する准看護師学生さん

令和7年2月13日(木) ナーシングアート大阪にて新卒准看護師研修が行われました。  
4月から准看護師として就職する方や、進学予定の准看護師学生180名が参加し、  
みなさん熱心に聴講されていたのでその様子をご紹介します！

## PROGRAM

講演 「看護を取り巻く  
現状と看護協会の活動」  
大阪府看護協会 会長 弘川 摩子

講演 「明日のあなたにエールを」(45分)  
東香里病院 大岩本 琴美 さん 友誼会総合病院 西尾 ゆうこ さん  
みどりヶ丘病院 山下 祐一 さん

質疑応答 ——「仕事や進学についてなんでも聞いてみよう」(20分)

## 応援メッセージ

大岩本さん

元陸上自衛官の経歴  
自分の看護に  
もっと自信をもちたい

置かれた場所で咲き誇ったもの勝ち！自分も、相手も色々な経験を経て今がある。頑張りをしてくれている人は絶対いる。新しい環境を怖がらないで一緒にがんばりましょう！！

西尾さん

経験をしっかり積んで  
通信制の学校へ

先輩はみんなキラキラして仕事ができるけれど、いきなり“できる先輩”ではありませんでした。『わからないをほっとかない』『まずは真似から』『技を盗め』

山下さん

看護師へ、そして  
認定看護師へと  
ステップアップ

失敗しても次の実践へとつなげる。必ず目標を立てる。学び続ける事で質が高くなる。自分が目指す看護師像を明確にする。まずは、一日一日を大切に。

Q 色々な事情があると思いますが、やはり看護師になった方がいいのでしょうか？

A 准看護師、看護師では、学習内容が全然違います。それぞれの良さがあるので自分なりに考えてみましょう。准看護師を否定するのではなく看護師になるとその後の選択肢が広がります。大学に進学する、認定看護師や専門看護師になる、特定行為看護師の道もあります。どのように看護の道筋をたどるかのビジョンが必要だと思います。

こんな質問がありました！



活発な意見交換ができました

最後に  
多くの感想を  
いただきました

不安に思うことが  
少しでも軽減できた  
ように感じました。

人の命を預かる  
責任を持つ職種であり、  
厳しい言葉もたくさんある中で  
乗り越えていきたいと  
思いました。

看護協会は看護職の生涯学習をサポートしています。  
これからも皆様のニーズにあった研修やイベントを企画していきます。  
楽しみにしてくださいね。

看護師のまなびサポートブック ▶



現場の声が聞けて良かったです。

仲間の大切さも改めて感じる事ができました。



2025年度 ファースト・セカンド・サード

## 認定看護管理者教育課程 願書受付開始

詳細の募集要項は協会ホームページをアクセスください。



| ファーストレベル 4回/年<br>※第1回から2回開催分は募集終了                                                                                           |     | セカンドレベル 2回/年<br>※第1回開催分は募集終了                                                                                                       | サードレベル 1回/年                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 第3回                                                                                                                         | 第4回 | 第2回                                                                                                                                | 定員 30名                                                                                                                             |
| 定員 80名                                                                                                                      |     | 定員 50名                                                                                                                             | 開講期間 9/2(火)～12/4(木)                                                                                                                |
| 開講期間 9/30(火)～10/29(水) 12/9(火)～翌年1/21(水)                                                                                     |     | 開講期間 9/17(水)～11/27(木)                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>上記日程のうち、192時間(37日間)週3～4日(基本は月～金)開催</li> <li>開講日は『開講期間』に示したとおりですが、時間割の調整上、変更もあります</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>上記日程のうち、105時間(22日間)集中型(週5日)</li> <li>開講日は『開講期間』に示したとおりですが、時間割の調整上、変更もあります</li> </ul> |     | <ul style="list-style-type: none"> <li>上記日程のうち、180時間(35日間)週3～4日(基本は月～金)開催</li> <li>開講日は『開講期間』に示したとおりですが、時間割の調整上、変更もあります</li> </ul> | 申込期間 5/19(月)～6/2(月)                                                                                                                |
| 申込期間 7/7(月)～7/22(火) 9/1(月)～9/16(火)                                                                                          |     | 申込期間 6/2(月)～6/16(月)                                                                                                                |                                                                                                                                    |

※2025年5月から願書提出先が変更になりました。詳しくは、ホームページの募集要項をご覧ください。

## ファースト・セカンド・サード公開講座 ※この研修は、2028年度以降のCNA更新審査の要件に該当する研修です

申 申込期間 日 日数 人 定員 円 受講料(税込) 受講条件・備考 (保) 保健師 (助) 助産師 (看) 看護師

|     |                                                                                                                                                         |            |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 9月  | 〈セカンドレベル公開講座〉人事・労務管理<br>・労働災害とその対策・労務管理における今日的課題<br>・ハラスメント予防策と対応【オンライン:ライブ配信型】<br>18/木 申 2025/7/1～7/25 日 0.5日 人 80名<br>円 ¥2,200 師長・副師長以上に相当する(保)(助)(看) | コースNo. 219 |
|     | 〈セカンドレベル公開講座〉経営資源と管理の実際<br>・医業収支・経営指標の活用・費用対効果<br>【オンライン:ライブ配信型】<br>8/水 申 2025/8/1～8/25 日 1日 人 80名<br>円 ¥4,400 師長・副師長以上に相当する(保)(助)(看)                   | コースNo. 223 |
| 10月 | 〈サードレベル公開講座〉組織デザインと組織運営<br>・組織運営に必要な能力・組織戦略とパワーの活用<br>【オンライン:ライブ配信型】<br>11/土 申 2025/8/1～8/25 日 1日 人 80名<br>円 ¥4,400 師長・副師長以上に相当する(保)(助)(看)              | コースNo. 218 |
|     | 〈サードレベル公開講座〉経営戦略<br>・医療施設等の経営の特徴と課題<br>【オンライン:ライブ配信型】<br>17/月 申 2025/9/1～9/25 日 0.5日 人 80名<br>円 ¥2,200 師長・副師長以上に相当する(保)(助)(看)                           | コースNo. 220 |

公益社団法人 大阪府看護協会

## クリティカルケア認定看護師教育課程 2026年度 入学希望者説明会

Web配信(ZOOM)によるオンライン開催

日時 2025年7月10日(木) 10:00～11:00

内容 教育課程の概要、入試案内など

申込〆切 7月9日(水)

申込方法等 下記メールアドレスに「氏名」と「所属施設名」を入力して申込み下さい。確認後、担当者より「ZOOM会議URL・ミーティングID・パスコード」をメールにてご案内します。

申込み・  
お問い合わせ

大阪府看護協会 クリティカルケア認定看護師教育課程  
Email:criticalcare@osaka-kangokyokai.or.jp  
TEL:06-6964-5550

## 第13回大阪府看護学会

看護の力で  
笑顔をつなGO!

2025年  
12/6土

開催方法 会場開催+Web開催

会場 大阪府看護協会ナースングアート大阪

演題募集 2025年6月から予定

図書室よりお知らせ  
通常総会のため、右記日程は  
休室いたします。

午後休室 6月24日 火

終日休室 6月25日 水

# メディカルマナーのコツ

新人看護師の皆さん、少しずつ仕事には慣れてきましたか?毎日さまざまな患者様と接する中で、「この対応でよかったのかな?」と悩むこともあるかもしれませんね。そんな時に意識したいのが「**メディカルマナー**」です。看護の技術と同じように、**接遇を意識することで、患者様やご家族との関係がスムーズになり、より自信を持って関わられるようになります。**

## Point 1 クッション言葉で伝わる優しさ

お手数ですが、こちらにご記入いただけますか?

言葉の伝え方ひとつで、患者様に与える印象は大きく変わります。例えば、依頼やお願いをする際にはクッション言葉を活用してみましょう。表現が柔らかくなることで、患者様も受け入れやすくなります。

お手数ですが、  
こちらにご記入いただけますか?

恐れ入りますが、  
少々お待ちいただけますか?



念のため、  
お名前を伺ってもよろしいでしょうか?

伝え方を工夫するだけで、患者様とのコミュニケーションがスムーズになります。日常業務の中で意識して使ってみましょう!

## Point 2 退室時に+αの一言を



看護師にとって、「患者様のそばを離れる瞬間」はとても大切です。退室時に+αのお声がけをすることで、患者様の安心感はぐっと高まります。

お困りのことはありませんか?  
些細なことでも結構ですよ。

何か気になることがあれば、  
いつでもお声がけくださいね。

このように伝えることで、患者様も気軽に相談しやすくなります。特に、入院中の患者様は疑問があっても遠慮されていることがあるため、「話しやすい雰囲気」を作ることが大切です。私たちの一言が、患者様の心に寄り添う看護につながります。

メディカルマナーを意識することで、患者様に寄り添った対応ができ、より安心して過ごしていただけるようになります。**小さな気配りが、患者様との信頼関係を育みます。**日々の看護の中で、ぜひ実践してみてくださいね!

山本 暁子さん Wellness Design Labo

・看護師/保健師 ・株式会社 CAREER LABO 認定メディカルマナースタイリスト®  
・一般社団法人 日本DFWALK協会 認定講師 ・秘書検定1級 他

「健やかな身体とこころをデザインする」をコンセプトに、看護職向けのヘルスケア講座や接遇研修を実施。看護師自身の健やかさが質の高いホスピタリティにつながると考え、大阪市内の総合病院で勤務しながら現場の視点を大切に活動中。

ココロとカラダをまるっと癒す！

# おおさか



慌ただしい毎日、職場と自宅の往復だけになっていませんか？  
そんなあなたを楽しく、美味しく癒してくれるスポットが  
大阪にはたくさんあります。今回は  
大阪府看護協会2拠点周辺（OBP・ナーシングアート大阪）の  
スポットを本会職員が紹介します。  
ぜひ研修でご来館の際にお立ち寄りください！

ナーシングアート大阪より徒歩11分/OBPより徒歩16分

## 📍大阪城公園駅エリア

食いだおれの新名所が大阪城公園に誕生！！

大阪・関西万博の開催に合わせて6か月間（185日）「食のおもてなし事業」として大阪府が実施。大阪城のふもとに全国から常時約30店が出店する「食いだおれの新名所」です。ここでしか味わえない「食の祭典」が繰り広げられ、空調完備の巨大テントが出現。さらに、和モダンな雰囲気の中で音楽ライブ・コメディショーなどのエンターテインメントコンテンツとともに食事を楽しむことも可能です。大阪・関西万博会場からOsaka Metroで直通の立地で、万博期間中に来阪する多くの観光客に大阪が誇る食の魅力を発信します！



### 教育部・ナースセンターイチオシ！

ナーシングアート大阪から直ぐの場所で万博気分♪  
会場近くの新テーマパーク「e METRO MOBILITY TOWN by Osaka Metro」とのハシゴを、電車好きの息子さんと計画中のスタッフもいますよ！



## ① 大阪グルメ EXP02025 supported by SUNTORY

4月12日（土）から10月13日（月・祝）まで

大阪城公園 太陽の広場（大阪府大阪市中央区大阪城3）  
📍 JR大阪城公園駅より徒歩2分 📍 森ノ宮駅より徒歩8分  
📍 Osaka Metro大阪ビジネスパーク駅より徒歩5分



※お料理画像はイメージです。詳細は上記QRコードのイベントHPからご確認ください。

## 📍京橋駅周辺エリア

OBPより徒歩6分/ナーシングアート大阪より徒歩13分



## ② パンをつまみ屋

大阪市城東区新喜多1-4-68

📍 JR京橋駅より徒歩2分

🕒 10:00～19:30（売り切れ次第閉店）

📅 定休日：月・第2第4火曜日・不定休（Instagramにてお知らせ）

☎ 06-6786-4600



@PANTSUMA\_KYOBASHI

JR京橋駅南口から徒歩2分の小さなパン屋です♪

店名のとおり、おつまみになるアテパンはもちろん、惣菜パンや菓子パン、食パンやバゲットもあります！健康志向のお客様に全粒粉パンやライ麦パンなどもあるので、ぜひ一度お立ち寄りください！



### 管理部イチオシ！

この店のチョコレートを使ったパンにハマっています。チョココルネやチョコベグルはとてもお勧めです。「大阪」というパンもぜひ。どんなパンかは想像して行かれると良いかも…。  
土曜日限定のカレーパンも家族に人気です。

（総務グループT）



# リフレッシュ 散策

今回の散策エリア

大阪城公園駅  
京橋駅周辺

OBPより徒歩7分/ナッシングアート大阪より徒歩17分

変わらぬおいしさを守り抜く

創業当時から変わらぬ京橋の地で「極旨餃子」をお届けし続けています。餃子の他にも、おつまみ・料理を各種ご用意し、おひとり様向けのカウンター席や二階でのご宴会など、様々なシーンでご利用いただけます。



## 危機管理室イチオシ!

本会職員はみんな知っているのでは?とにかく餃子がおいしい! 阪急百貨店のデパ地下に入っているので、餃子はお店に行かない時も時々購入して家で食べています。でもやっぱりお店の焼き立てが一番。デザート餃子も美味しいのでぜひ!

(感染対策支援担当S部長)



## ③ 餃子酒飯大阪王 京橋総本店

大阪市都島区片町2丁目5-6

JR京橋駅より徒歩1分 京阪本線京橋駅より徒歩1分

平日17:00~22:30(L.O.21:45)/土日祝12:00~21:30(L.O.20:45)

定休日:無休(年末年始を除く) ☎ 06-6356-0412



HP



オンラインストア

OBPより徒歩14分/ナッシングアート大阪より徒歩20分



子どもからお年寄りまで、  
みんなが安らぐ憩いの場

昭和38年創業の大阪・京橋蒲生エリアで愛される地域密着の銭湯です。二代目の代で建物を大きく改装し、今では建物と氷風呂が名物です。また、三代目の代でのリニューアル工事により、唯一無二のボナサウナに進化しました。



## ④ ユートピア白玉温泉

大阪市城東区蒲生2-7-36

JR京橋駅より徒歩約8分 ☎ 6:00~25:00(翌1:00)

定休日:年中無休 ☎ 06-6933-0828



HP



## 事業部イチオシ!

ランナーズ銭湯でご存知ですか? ホノルルマラソン挑戦を支えてくれたユートピア白玉温泉もその一つ。広々とした湯船に浸かれば、至福の時間になること間違いなし! 日頃の疲労回復にオススメです。

(労働環境支援グループK)

つけ麺専門店「つかる、つける。」が  
施設内に営業! ぜひお立ち寄りを~!



OBPより徒歩2分  
ナッシングアート大阪より徒歩11分



「ここひしか会えない芸術」が鑑賞者を魅了します

山王美術館コレクションの中から、ローランサン、ユトリロ、モディリアーニ、パスキン、藤田嗣治、キスリングらの作品が並びます。独自の表現を探究した芸術家たちの作品を、ぜひご覧ください。

## 専務理事イチオシ!

本会(OBPビル)隣の美術館です。落ち着いた空間にゆったりと展示しており、自分のペースで鑑賞できます。ふと、ここが京橋であることを忘れてしまいそうな、贅沢な時間を過ごしてみたいいかがですか?



マリー・ローランサン「少女たち」  
1929年、山王美術館蔵

## ⑤ 山王美術館 「エコール・ド・パリ展」

3月1日(土)から7月31日(木)まで

大阪市中央区城見2丁目2番27号

JR京橋駅より徒歩約5分 ☎ 10:00~16:30(入館)

休館日:火・水曜日 ☎ 06-6942-1117

(祝・休日は開館)



HP

Present

5組10名様 チケットプレゼント!

右のQRコードから  
「プレゼント申込フォーム」に  
アクセスして、ご応募ください!



応募締切:6月6日(金)まで

展覧会ポスター

令和7年  
春の叙勲

受章おめでとうございます

瑞宝双光章

元 千船病院  
看護部看護部長

井上 裕美子 さん

瑞宝単光章

元 北野病院  
副看護部長

木戸 宏美 さん

2025年度「看護の日・看護週間」事業

夏休みわくわくイベント♪

看護のお仕事  
体験してみよう8月2日(土)  
決定!今年の夏も  
盛り上がりよう!!詳細は  
ホームページにて  
随時更新します。【今号の表紙】  
インカム使用で業務改善

“使って良かった!” 現場の声

## 01 時間短縮

スタッフの所在確認、特定スタッフの  
呼び出しが容易になった

- 必要なスタッフを探して病棟内を走り回る  
手間が削減した
- 迅速な応援依頼が可能になった

伝達時間が早くなった

- 複数のスタッフに一齐に指示を出すことが  
でき、業務指示のタイムラグが減少

## 02 情報のリアルタイム共有

- 担当部屋以外のスタッフにも申し送り情報  
が行き渡り、全体の状況把握がスムーズに  
なり、突発的な対応も柔軟にできるよう  
になった

## 八尾はあとふる病院(八尾市)

インカムの使用は病院全体で取り組んでおり、患者同行時の  
外出にも活用しています。また、平時からインカムを使用し慣  
れておくことで、有事の際にもスムーズな情報共有、指示伝  
達が可能となるので、災害時の活用の可能性を感じています。リハビリテーション病院/  
高度・専門機能リハビリテーション(回復期)  
病床数:地域包括ケア病棟・回復期リハビリテーション病棟 119床  
看護部:75名

八尾はあとふる病院

社会医療法人栄公会  
佐野記念病院(泉佐野市)看護部だけでなく医事部もインカムをトランシーバーとして  
導入しました。退院時に看護師がコスト入力後に医事部に電  
話連絡する必要がなくなり、また、電話を受けた人のみが知  
るのではなく、入院係全員が把握できるようになりました。二次救急指定医療機関  
病床数:急性期病棟 53床・回復期リハビリテーション病棟 42床  
看護部:153名

佐野記念病院

## 理事会だより

理事会 議事録概要は 大阪府看護協会 検索

## 令和7年 1月10日(金)協議事項

- 大阪府看護協会入会金および会費の検討、  
今後のスケジュールについて ▶ 承認
- 令和7年度重点事業(案)について ▶ 承認

## 令和7年 2月14日(金)協議事項

- 令和7年度重点事業(案)について ▶ 承認
- 大阪府看護協会入会金廃止及び  
会費の改定について ▶ 承認
- 「入会金廃止と会費改定」についてのオンライン  
説明会について ▶ 承認
- 令和7年度大阪府看護協会委員会委員(案)について ▶ 承認
- 特定行為研修規程の改訂(案)について ▶ 承認

## 令和7年 3月14日(金)協議事項

- 会員確保と収支改善について(総会議案) ▶ 承認
- 次年度予算(案)について ▶ 承認
- 次年度事業計画(案)について ▶ 承認
- 大阪府看護協会定款の改正について ▶ 承認
- 大阪府看護協会給与規則の改正について ▶ 承認
- 次年度委員会 委員の変更(案)について ▶ 承認
- 次年度大阪府看護協会会長表彰候補(案)について ▶ 承認

## 令和6年度 会員数

50,301名

保健師 ..... 562名  
助産師 ..... 1,991名  
看護師 ..... 46,567名  
准看護師 ..... 1,181名

大阪府看護協会SNS ぜひフォローしてくださいね!

最新情報  
発信中

Facebook



Instagram

